**Sección IV**

**Formularios de la Oferta**

**Los formularios solicitados tienen el carácter de declaración jurada. Una vez definida la oferta evaluada más baja, se solicitará a su oferente la documentación de comprobación de sus calificaciones para ejecutar el contrato y se procederá a su análisis y verificación. El resultado se determinará después de analizar los documentos presentados por el Oferente para demostrar su capacidad.**

**Índice de formularios**

**Documentos Legales y Administrativos**

Carta de la Oferta

Formulario A-1 Información del Oferente

Formulario A-2 Información sobre los Miembros del APCA o UTE

Formulario A-3 Historial de Incumplimiento de Contratos

Formulario A-4 Experiencia General en Construcción

Formulario A-5 Experiencia Específica en Construcción

Formulario A-6 Situación Financiera

Formulario A-7 Factores de Actualización

Formulario A-8 Recursos Financieros

Formulario A-9 Compromisos Contractuales Actuales/Obras en Ejecución

Formulario A-10 Desempeño en los Últimos 10 años.

**Propuesta Económica**

Formulario B-1 Lista de Precios y Cantidades

Formulario B-2 Plan de certificación

**Propuesta Técnica**

Formulario C-1 Personal Profesional Propuesto

Formulario C-2 Currículums Vitae del Personal Profesional Propuesto

Formulario C-3 Equipo

Formulario C-4 Propuesta Técnica-Plan de Trabajo

Formulario C-5 Análisis de Precios, compuesto de:

Formulario C-5.1 Análisis de Precios de cada uno de los Rubros e Ítems detallados en el

Formulario C-5.2 Costo de la Mano de Obra;

Formulario C-5.3 Costo de los Materiales;

Formulario C-5.4 Costo de los Equipos;

Formulario C-5.5 Cálculo de Coeficiente Resumen.

**Carta de la Oferta**

[El Oferente deberá completar y presentar este formulario junto con su Oferta]

Lugar y Fecha de la Oferta: ……………………………………….

Número de Identificación y Título del Contrato*:* [indique el número de identificación y título del Contrato]

A: [nombre y dirección del Contratante]

Con la presentación de nuestra Oferta, declaramos lo siguiente:

1. **Reservas:** hemos examinado, sin tener reservas al respecto, el Documento de Comparación de Precios, incluidas las enmiendas y circulares emitidas de conformidad con la **Cláusula 19**.
2. **Conformidad:** ofrecemos ejecutar las siguientes obras de conformidad con el Documento de la Comparación de Precios:

;

1. **Precio Total**: el precio total de nuestra Oferta, excluido cualquier descuento ofrecido en el inciso (d) *infra*, es:

[indique mes y año base, que debe ser 28 días anteriores a la fecha de apertura de la licitación, en pesos].

1. **Descuentos**: los descuentos ofrecidos y la metodología para aplicarlos son los siguientes:

;

1. **Período de Validez de la Oferta**: nuestra Oferta será válida por un período de **60 días** a partir de la fecha límite de presentación de las Ofertas estipulada en el Documento de la Comparación de Precios será de carácter vinculante para nosotros y podrá ser aceptada por ustedes en cualquier momento antes de que venza dicho plazo;
2. **Garantía de Cumplimiento:** si es aceptada nuestra Oferta, nosotros nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento de conformidad con el Documento de la Comparación de Precios;
3. **Elegibilidad**: nosotros, incluido cualquier subcontratista o proveedor para cualquier componente del contrato, tenemos o tendremos la nacionalidad de países elegibles, de conformidad con la **Cláusula 6** y en caso de detectar que cualquiera de los nombrados nos encontramos en cualquier conflicto de interés, notificaremos esta circunstancia por escrito al Contratante, ya sea durante el proceso de selección, las negociaciones o la ejecución del Contrato.

Además, nosotros, incluido cualquier subcontratista o proveedor para cualquier componente del contrato, no tenemos ningún conflicto de interés, de conformidad con lo dispuesto en la **Cláusula 7**; y en caso de detectar que cualquiera de los nombrados nos encontramos en cualquier conflicto de interés, notificaremos esta circunstancia por escrito al Contratante, ya sea durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución del Contrato.

1. **Una Oferta por Oferente:** no estamos participando, como Oferentes ni como subcontratistas, en más de una Oferta en este proceso de Comparación de Precios, de conformidad con la **Cláusula 20**;
2. **Suspensión e Inhabilitación**: Nosotros, al igual que nuestros subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios que intervienen en alguna parte del Contrato (incluidos, en todos los casos, los respectivos directores, personal clave, accionistas principales, personal propuesto y agentes) no hemos sido directores, funcionarios o accionistas principales de una compañía o entidad que sea objeto de una suspensión temporal o una inhabilitación impuesta por el BID, ni de una inhabilitación impuesta por el BID conforme a un acuerdo para el reconocimiento de decisiones de inhabilitación firmado por el BID y otros bancos de desarrollo.

Asimismo, no lo hemos sido de una compañía o entidad inelegibles en virtud de las leyes nacionales del Contratante ni de sus normas oficiales, así como tampoco en virtud de una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas;

1. **Empresa o ente de propiedad estatal**: no somos una entidad de propiedad del Estado / somos una entidad de propiedad del Estado, pero reunimos los requisitos establecidos en la Cláusula 6;
2. **Cooperación**: usaremos nuestros mejores esfuerzos para asistir al Banco en investigaciones.
3. **Comisiones, gratificaciones y honorarios**: hemos pagado o pagaremos las siguientes comisiones, primas o derechos en relación con el proceso de Comparación de Precios o la firma del contrato: [indique el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación, y la cantidad y moneda de cada una de ellas].

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del beneficiario | Dirección | Propósito de la comisión o gratificación | Monto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(En caso de no haberse efectuado o de no corresponder pago alguno, indique “ninguna”);

1. **Contrato Vinculante:** entendemos que esta Oferta, junto con la aceptación de ustedes por escrito incluida en su notificación de la adjudicación, constituirá un contrato obligatorio entre nosotros hasta que el contrato formal haya sido perfeccionado por las partes; y
2. **Obligación de Aceptar:** entendemos que el Contratante no está en la obligación de aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni cualquier otra Oferta que reciban.
3. **Prácticas Prohibidas**: Nosotros, y nuestros subcontratistas o proveedores para cualquier componente del contrato (incluidos, en todos los casos, los respectivos directores, funcionarios, accionistas principales, personal clave propuesto y agentes) hemos leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del Banco y las sanciones aplicables a la comisión de éstas que constan en ese documento y nos obligamos a observar las normas pertinentes sobre las mismas. Además, nos comprometemos que dentro del proceso de selección (y en caso de resultar adjudicatarios, en la ejecución) del contrato, a observar las leyes sobre fraude y corrupción, incluyendo soborno, aplicables en el país del Contratante.

Además, nosotros, y nuestros subcontratistas o proveedores para cualquier componente del contrato (incluidos, en todos los casos, los respectivos directores, funcionarios, accionistas principales, personal clave propuesto y agentes) reconocemos que el incumplimiento de cualquiera de estas declaraciones constituye el fundamento para la imposición por el Banco de una o más de las medidas que se describen en el **Anexo 2**.

Nuestra empresa, su matriz, sus afiliados o subsidiarias, los subcontratistas o proveedores para cualquier parte del contrato (incluidos, en todos los casos, los directores, funcionarios, accionistas principales, personal clave propuesto y agentes):

1. No hemos sido declarados no elegibles por el Banco, o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, para que se nos adjudiquen contratos financiados por cualquiera de éstas; y
2. No hemos incurrido en ninguna Práctica Prohibida y hemos tomado las medidas necesarias para asegurar que ninguna persona que actúe por nosotros o en nuestro nombre participe en fraude y corrupción o prácticas prohibidas.

Nombre En mi condición de \_

Firmado

Debidamente autorizado para firmar esta Oferta en nombre y representación de

El \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Formulario A – 1**

**Información del Oferente**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Información del Oferente** | | |
|  | **Nombre jurídico del Oferente** |  |
|  | **Si se trata de una APCA o UTE, nombre jurídico de cada socio** |  |
|  | **País de registro actual o previsto del Oferente** |  |
|  | **Año de registro del Oferente** |  |
|  | **Dirección legal del Oferente en el País de Registro**  (nombre, dirección, número de teléfono, fax correo electrónico) |  |
|  | **Se adjunta copia del original de los siguientes documentos:**   * 1. Si se trata de una entidad individual, documentos de constitución o de registro de la entidad legal. * 2. Autorización para representar la firma o el APCA o UTE indicada arriba. * 3. Si se trata de una APCA o UTE , carta de intenciones de conformar una APCA o UTE, con inclusión de un borrador de convenio, o el convenio de la APCA o UTE. Deberá indicar el porcentaje de participación de cada socio y la identificación de la firma líder. * 4. Si se trata de una entidad gubernamental del país del Contratante, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento de las leyes comerciales, de conformidad con la Cláusula 6. | |

**Formulario A – 2**

**Información sobre los Miembros de la APCA o UTE**

*Cada miembro de la APCA o UTE deberá llenar este formulario*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Información sobre los Miembros de la APCA o UTE*** | |
| **Nombre jurídico del Oferente** |  |
| **Nombre jurídico del miembro de la APCA o UTE** |  |
| **País de registro del miembro de la APCA o UTE** |  |
| **Año de registro del miembro de la APCA o UTE** |  |
| **Dirección legal del miembro de la APCA o UTE en el país de registro** |  |
| **Información del representante autorizado del miembro de la APCA o UTE (nombre, dirección, número de teléfono, fax correo electrónico)** |  |
| **Porcentaje de participación en la APCA o UTE** |  |
| Se adjunta copia del original de los siguientes documentos:   * 1. Documentos de constitución o de registro de la entidad legal indicada anteriormente en el punto 1. * 2.Autorización para representar la firma o la APCA o UTE indicada arriba. * 3.Si se trata de una entidad estatal del país del Contratante, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento de las leyes comerciales, de conformidad con la Cláusula 6. | |

**Formulario A – 3**

**Historial de Incumplimiento de Contratos**

*[Para ser completado por el Oferente y, si se trata de una APCA o UTE, por cada socio de ésta]*

Nombre jurídico del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre jurídico del socio de la APCA o UTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comparación de Precios No.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Incumplimiento de contratos de conformidad con la Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación** | | | |
| **Litigios pendientes, de conformidad con el Sección III, (Criterios de Evaluación y Calificación)** | | | |
| No hay ningún litigio pendiente de conformidad con el Subfactor 2.1.1Historial de Incumplimiento de Contratos (Litigios Pendientes).   Existen litigios pendientes de conformidad con el Subfactor 2.1.1Historial de Incumplimiento de Contratos (Litigios Pendientes), según se indica a continuación. | | | |
| **Año** | **Resultado como porcentaje del total de activos** | **Identificación del Contrato** | **Monto total del contrato (Pesos)** |
| \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Identificación del Contrato:  Nombre del Contratante:  Dirección del Contratante:  Objeto del litigio: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Identificación del Contrato:  Nombre del Contratante:  Dirección del Contratante:  Objeto del litigio: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Formulario A – 4**

**Experiencia General en Construcción**

*Para ser completado por el Oferente y, si se trata de una APCA o UTE, por cada socio de ésta.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experiencia General en Construcción** | | | | |
| **Mes/Año de inicio** | **Mes/Año de terminación** | **Tiempo de duración de la obra expresado en Años** | **Identificación y Nombre del Contrato**  **Nombre y Dirección del Contratante**  **Breve Descripción de las Obras Realizadas por el Oferente** | **Función del Oferente** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Formulario A – 5 - Experiencia Específica en Construcción**

Complete un (1) formulario por contrato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Contrato de Tamaño y Naturaleza Similares** | | | |
| **Contrato Nº . . . . . . sobre. . . . . .** | **Identificación del Contrato** |  | |
| **Fecha de Adjudicación** |  | **Fecha de Terminación** |  |
| **Función en el Contrato** | **⁪Contratista** | **⁪Subcontratista** | |
| **Monto Total del Contrato** | **Pesos** | | |
| **Si es socio de una APCA o UTE, indique participación en el monto total del Contrato** | **Porcentaje del Total** | **Monto** | |
| **Nombre del Contratante**  **Dirección**  **Teléfono/Fax**  **Correo Electrónico** |  | | |
| **Descripción de la similitud de acuerdo con el Subfactor 2.3.2Experiencia específica** | | | |
| **Características del Proyecto** |  | | |

**Formulario A – 6**

**Situación Financiera**

*Para ser completado por el Oferente y, si se trata de una APCA o UTE, por cada socio de ésta.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Información Financiera de los 3 años anteriores [en Pesos]** | | |
| **Año 1:** | **Año 2:** | **Año 3:** |

**Información del Balance General**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activo Total** |  |  |  |
| **Pasivo Total** |  |  |  |
| **Patrimonio Neto** |  |  |  |
| **Activo Corriente** |  |  |  |
| **Pasivo Corriente** |  |  |  |

**Información del Estado de Ingresos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total de Ingresos** |  |  |  |
| **Utilidades antes de Impuestos** |  |  |  |
| **Utilidades después de Impuestos** |  |  |  |
| **Una vez definida la oferta evaluada más baja, se solicitará a su oferente copia de los estados financieros (balances generales, con inclusión de todas las notas y extractos de ingresos) para los años arriba estipulados, los cuales deberán cumplir las siguientes condiciones:**   * reflejar la situación financiera del Oferente o socio de una APCA o UTE, y no la de las empresas afiliadas o la empresa matriz; * estar auditados por un contador certificado; * estar completos, incluidas todas las notas a los estados financieros; * corresponder a períodos contables ya cerrados y auditados (no se solicitarán ni se aceptarán estados financieros por períodos parciales). | | | |

**Formulario A – 7**

**Factores de Actualización**

Estos Factores serán de utilidad para actualizar montos de “Formulario A-5” y “Formulario A-10”

|  |
| --- |
| **Factor de Actualización** |
| En el caso de obras realizadas en la Argentina y contratadas en moneda nacional y para los casos señalados anteriormente, se aplicará el siguiente el siguiente Factor de Actualización (FA):  *Año 2021. FA: 1*  *Año 2020. FA: 1,38*  *Año 2019. FA: 2,08*  *Año 2018. FA: 3,02*  *Año 2017. FA: 3,81*  *Año 2016. FA: 5,09*  *Año 2015. FA: 6,49*  *Año 2014. FA: 8,62*  *Año 2013. FA: 10,44*  *Año 2012. FA: 13,10*  *Año 2011. FA: 15,38*  *Año 2010. FA: 18,67* |
| **Valor de conversión del Dólar** |
| Para contratos firmados en el exterior y cuyos precios no hayan sido establecidos en pesos, la moneda en la que se presentará la información será el dólar estadounidense (USD). Dicha información será convertida a pesos ($) de acuerdo con los valores siguientes:  *Año \_\_\_\_. Valor de Conversión: 1 Dólar (USD) = Cotización Banco Nación, tipo billete, vendedor correspondiente a \_\_\_\_ días anteriores a la fecha de apertura.*  *Año \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor de Conversión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Año \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor de Conversión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Año \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor de Conversión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Año \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor de Conversión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**Formulario A – 8**

**Recursos Financieros**

Indique las fuentes de financiamiento propuestas, tales como activos líquidos, líneas de crédito y otros medios financieros, descontados los compromisos vigentes, que estén disponibles para satisfacer todas las necesidades de flujo de efectivo para construcción asociadas al contrato o contratos en cuestión, conforme se señala en los Criterios de Evaluación y Calificación.

En caso de APCA o UTE, cada miembro deberá llenar un formulario

|  |  |
| --- | --- |
| **Fuente de financiamiento** | **Monto (equivalente en pesos)** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

Nota:

1. Los documentos soporte que se adjunten deberán estar emitidos con una antelación no mayor a veintiocho (28) días de la fecha original de apertura de la licitación y estar certificados por Contador Público con su firma legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas respectivo
2. Los cheques, al igual que los Certificados de obra básicos, redeterminaciones y ajustes por cobrar NO serán tenidos en cuenta.

**Formulario A – 9**

**Compromisos Contractuales Actuales / Obras en Ejecución**

***Para ser completado por el Oferente y, si se trata de una APCA o UTE, por cada socio de ésta.***

Los Oferentes Y cada uno de los socios de una APCA o UTE deberán proporcionar información sobre sus compromisos contractuales actuales respecto de todos los contratos que les hayan sido adjudicado, o para los cuales hayan recibido una carta de intención o de aceptación, o que estén por finalizar, pero para los cuales aún no se haya emitido un certificado de terminación final sin salvedades.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compromisos Contractuales Actuales** | | | | |
| **Nombre del contrato** | **Contratante, Dirección/ tel./fax** | **Valor de la obra por ejecutar [en pesos]** | **Fecha prevista de terminación** |  | |
| 1. |  |  |  |  | |
| 2. |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  | |
| 4. |  |  |  |  | |
| 5. |  |  |  |  | |
| etc. |  |  |  |  | |

**Formulario A-10**

**Desempeño en los últimos diez años [1]**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Nombre del Proyecto y País** | **Nombre del Contratante y Persona de referencia** | **Tipo de trabajos ejecutados y fechas de inicio y terminación** | **Monto del Contrato** | **Monto Certificado en el lapso de 12 meses [\*]** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | **TOTAL** |  |

[\*]Montos excluidos los Anticipos Financieros y Acopios.

Período de tiempo (12 meses) indicado en Columna 5: ...... de .......... de 20...., hasta ....... de ......... de 20....

.......................................................... ............................................................

Firma/s del Representante Legal y el Representante Técnico de la empresa Oferente

El/los suscripto/s: .........................................................................................

.....................................................................................................................................................

Debidamente autorizado/s, para firmar la Oferta por y en nombre de: ................................................................................................................................................................

Ciudad de ..........................., Provincia de ..................., Argentina, [día] de [mes] de 20....

[1] Desempeño como Contratista principal en construcción de Obras. Indicar la mejor facturación o Certificación de Obras que el Oferente haya concretado en doce (12) meses consecutivos, seleccionados dentro de los últimos DIEZ (10) años anteriores al mes anterior a la fecha de Apertura de la Licitación, expresada en la moneda constante, utilizando Factores de Actualización explícitos en Formulario A-7.

**Formulario B-1**

**Lista de cantidades y precios**

**PLANILLA DE COTIZACIÓN [1]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Referencia: COMPARACIÓN DE PRECIOS Nº ......... [Indicar el número y nombre de la licitación correspondiente] | | | | | |
| A: Unidad Ejecutora Provincial/Municipal de ............ [[2]], República Argentina, [día y mes] de 20...  **Utilizar Planilla Modelo Adjunta en Formato Excel.** | | | | | |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| TODOS LOS COMPUTOS SON INDICATIVOS Y PODRAN REEMPLAZARSE POR LOS CONSIDERADOS POR EL OFERENTE. | | | | | | | | |  | |  | |

[[1]] En este formulario la UEP/UEM incluirá todos los rubros que se liciten, siguiendo el itemizado (ítems y subítems) que se indica y respetando la unidad de medida de este modelo. Se completarán las cantidades previstas para cada uno de los ítems o subítems.

En el caso de que alguno de los ítems o subítems del listado no integraran la obra que se licita, la UEP/UEM, al reconfeccionar la planilla deberá respetar los códigos de identificación de cada ítem o subítem, dado que los mismos son utilizados por la MDTYH integrando una Base de Datos, que permite el control y seguimiento del avance de las obras a nivel nacional.

En caso de licitaciones por Ajuste Alzado agregar la siguiente nota: **“TODOS LOS CÓMPUTOS SON INDICATIVOS Y PODRÁN REEMPLAZARSE POR LOS CONSIDERADOS POR EL OFERENTE”.**

Se adjunta en archivo excel “Planilla de Cotización” para ser adaptada por la UEP/UEM.

[[2]] Completar con el nombre de la UEP o UEM que corresponda.

**Formulario B – 2**

**Plan de Certificación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Descripción** | **Mes / Semana** | **Parcial** | **Total** |
| **1** | Primer Desembolso |  |  |  |
| **2** | Segundo Desembolso |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
| **N** | Último Desembolso |  |  |  |

**Formulario C – 1 Personal Propuesto**

Los Oferentes deberán suministrar los nombres de miembros del personal debidamente calificados para cumplir los requisitos que se señalan en el punto 2.4 Personal de la Sección III. La información sobre su experiencia anterior deberá ser suministrada de conformidad con el Formulario para cada candidato

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Cargo\*** |
|  | **Nombre** |
| **2.** | **Cargo\*** |
|  | **Nombre** |
| **3.** | **Cargo\*** |
|  | **Nombre** |
| **4.** | **Cargo\*** |
|  | **Nombre** |

*\* Según se especifica en el punto 2.4 Personal.*

**Formulario C – 2 Currículum Vitae del Personal Propuesto**

|  |
| --- |
| **Nombre del Oferente** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cargo** | | |
| **Información personal** | **Nombre** | **Fecha de nacimiento** |
|  | **Calificaciones profesionales / Título de grado / Título de Posgrado / Año de expedición de título** | |
| **Empleo actual** | **Nombre del Contratante** | |
|  | **Dirección del Contratante** | |
|  | **Teléfono** | **Persona de contacto (gerente / oficial de personal)** |
|  | **Fax** | **Dirección electrónica** |
|  | **Cargo actual** | **Años con el Contratante actual** |

Resuma la experiencia profesional, en orden cronológico inverso. Indique experiencia particular, técnica y gerencial pertinente para este Contrato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Desde** | **Hasta** | **Compañía / Proyecto / Características del Proyecto/ Contrato/ Cargo / Experiencia técnica y gerencial relevante** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Declaro la veracidad de toda la información provista en este formulario.**

**Firma del profesional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Formulario C – 3 Equipos**

El Oferente proporcionará la información adecuada para demostrar claramente que tiene la capacidad para cumplir los requisitos relativos al equipo necesario para ejecutar la obra de conformidad con el numeral 2.5 de la sección III. Se preparará un formulario separado para cada uno de los equipos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Equipo | | |
| Información sobre el equipo | Nombre del fabricante | Modelo y potencia nominal |
|  | Capacidad | Año de fabricación |
| Situación actual | Ubicación actual | |
|  | Información sobre compromisos actuales | |
|  |  | |
| Fuente | Indique la fuente del equipo  □Propio □ Alquilado  □Fabricado Especialmente□ Arrendamiento financiero | |

Omita la siguiente información para los equipos que sean propiedad del Oferente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Propietario | Nombre del propietario | |
|  | Dirección del propietario | |
|  |  | |
|  | Teléfono | Nombre y cargo de la persona de contacto |
|  | Fax | |
| Acuerdos | Información sobre acuerdos de alquiler / fabricación relacionados específicamente con el proyecto | |
|  |  | |
|  |  | |

**Formulario C – 4 - Propuesta Técnica**

* *Plan de Trabajos*

***Utilizar el Modelo entregado en Excel***

**Anexo 4**

**Formulario C-5: Análisis de Precios**

**Formulario c-5.1**

**Análisis de precios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ítem:** | **Unidad:** |
| **Designación:** | **Rendimiento:** |
| **Mes de Origen:** |  |

* A. MATERIALES A INCORPORAR EN LA OBRA E INSUMOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Material** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **Costo** |
|  |  | [\*] |  |
|  |  |  |  |
| Costo total de los materiales por unidad | | | (I) |

* [\*] Los costos de los materiales serán los indicados en la planilla: Planilla de Costo de Materiales e Insumos s/Formulario C-5.3
* B. EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Designación** | **Cantidad** | **Costo Horario** |
|  |  | [\*\*] |
|  |  |  |
| Costo Total horario del Equipo | | (1) |
| Costo del Equipo por unidad de ítem | | (II) = (1) / Rendimiento Equipo |

* [\*\*]Los costos de los equipos serán los indicados en la planilla: Planilla de Costo de Equipos s/Formulario C-5.4
* C. MANO DE OBRA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Categoría | | Cantidad | Costo Unitario | | Costo |
| Oficial especial | |  | [\*\*\*] | |  |
| Oficial | |  |  | |  |
| Medio oficial | |  |  | |  |
| Ayudante | |  |  | |  |
| Costo Horario de la mano de obra | | | (2) | | |
| Costo de mano de obra por unidad de ítem | | | (II) = (2) / Rendimiento de Mano de Obra | | |
|  |  | |  |  | |

* [\*\*\*]El costo horario será el que se obtiene de la planilla: Planilla de Costo de Mano de Obra s/Formulario C-5.2
* COSTO TOTAL DEL ÍTEM: (IV) = (I) + (II) + (III)
* PRECIO: (V) = (IV) X Coeficiente Resumen s/Formulario C-5.5
* .......................................................... ............................................................
* Firma/s del Representante Legal y el Representante Técnico de la empresa Oferente
* El/los suscripto/s: ...........................................................................................................................
* ...........................................................................................................................
* Debidamente autorizado/s, para firmar la Oferta por y en nombre de: ..........................................
* ...........................................................................................................................
* Ciudad de ..........................., Provincia de ..................., Argentina, [día] de [mes] de 20....

|  |
| --- |
|  |

* Formulario C-5.2
* Planilla de costo de mano de obra

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoría** | **Salario**  **Básico** | **Asistencia**  **Perfecta** | **Costo**  **Directo** | **Carga**  **Social** | **Seguro** | **PARCIAL** | **Plus por Productividad** | **Justificación del plus por productividad** | **TOTAL** |
|  |  | **...% (2)** |  | **...% (4)** | **...% (4)** |  |  |  |  |
|  | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** |  | **[$/h]** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7) = (4)+(5)+(6)** | **(8)** | **(9)** | **(10)=(8)+(7)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* Firma/s del Representante Legal y el Representante Técnico de la empresa Oferente
* El/los suscripto/s: ...........................................................................................................................
* ...........................................................................................................................
* Debidamente autorizado/s, para firmar la Oferta por y en nombre de: ..........................................
* ...........................................................................................................................
* Ciudad de ..........................., Provincia de ..................., Argentina, [día] de [mes] de 20....
* Formulario C-5.3
* Planilla de costo de materiales e insumos

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°**  **orden** | **Material** | **Origen** | **Distancia** | **Unidad** | **Costo Unitario Trans-porte** | **Costo en Origen** | **Costo Transporte** | **Costo en Obra** | **Pérdidas** | **Costo con Pérdidas** |
| **[km]** | **[U]** | **[$/U x km]** | **[$/U]** | **[$/U]** | **[$/U]** | **[%]** | **[$/U]** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8) = (6)+(4)** | **(9) = (7)+(8)** | **(10)** | **(11) = (9)x(10)/100** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* ......................................................... ............................................................
* Firma/s del Representante Legal y el Representante Técnico de la empresa Oferente
* El/los suscripto/s: ...........................................................................................................................
* ...........................................................................................................................
* Debidamente autorizado/s, para firmar la Oferta por y en nombre de: ..........................................
* ...........................................................................................................................
* Ciudad de ..........................., Provincia de ..................., Argentina, [día] de [mes] de 20....
* Formulario C-5.4
* Planilla de costo de equipos

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° orden** | **Designación** | **Potencia** | **Costo Actual** | **Valor Residual** | **Vida Útil** | **Uso Anual** | **Costo Amortización e Intereses** | | | | **Repara-ciones y Repuestos** | | **Combustibles** | | | | **Lubricantes** | **Comb. y Lubr.** | **Costo horario TOTAL** |
| **Amort.** | **Intereses** | **Suma** |  | | **Tipo** | | **Precio Unit.** | **Consumo** | **Costo** |  |  |  |
|  |  | **[HP]** | **[$]** | **[$]** | **[h]** | **[h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | |  | | **[$/lt]** | **[lt/hxHP]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** | **[$/h]** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5) =**  **...%(4)** | **(6)** | **(7)** | **(8) [1]** | **(9) [2]** | **(10) = (8)+(9)** | **(11) = ...%(10)** | | **(12)** | | **(13)** | **(14)** | **(15) = (13)+(14)+(3)** | **(16) =**  **...%(15)** | **(17) =**  **(15+16)** | **(18) =**  **(17)+(10)+(11)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |

* [1] Amortización = (Costo Actual - Valor Residual) / Vida Útil [ (4) - (5) ] / (6)
* [2] I = (Costo Actual x 0,5 x i ) / (Uso Anual x 100) i = ....... %
* .......................................................... ............................................................
* Firma/s del Representante Legal y el Representante Técnico de la empresa Oferente
* El/los suscripto/s: ...........................................................................................................................
* ...........................................................................................................................
* Debidamente autorizado/s, para firmar la Oferta por y en nombre de: ..........................................
* ...........................................................................................................................
* Ciudad de ..........................., Provincia de ..................., Argentina, [día] de [mes] de 20....

Formulario C-5.5

* Coeficiente Resumen [[1]]
* El cálculo se desarrollará de acuerdo al siguiente esquema:

|  |  |
| --- | --- |
| **COSTO NETO TOTAL:** | **I = ........... $** |
| **GASTOS INDIRECTOS: (.....% de I)** | **II = ........... $** |
| **GASTOS GENERALES: (.....% de I)** | **IIII = ........... $** |
| **BENEFICIO: (.....% de I)** | **IV = ........... $** |
| **SUBTOTAL: (I + II + III + IV)** | **V = ........... $** |
| **COSTO FINANCIERO: (.....% de V)** | **VI = ........... $** |
| **TOTAL: (V+ VI)** | **VII = ........... $** |
| **IVA: (.....% de VII)** | **VIII = ........... $** |
| **PRECIO DEL ÍTEM: (VII + VIII)** | **IX = ........... $** |
| **COEFICIENTE RESUMEN:** | **IX / I = ........... $** |

[[1]] En caso de ser necesario, el Contratante podrá requerir del oferente la apertura y justificación del porcentaje fijado para los Gastos Generales y Gastos Indirectos de Obra.