



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD
SAN JUAN

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES PARA CAMIONES REGADORES

ARTICULO 1º: OBJETO DEL LLAMADO: Llámese a Licitación Pública N°...../....., para la contratación de Camiones Regadores en las condiciones establecidas en el presente pliego y según el siguiente detalle de categorías de trabajo

CATEGORIAS DE TRABAJO:

- a) TRABAJOS DE COMPACTACIÓN, CONSERVACION Y CONSTRUCCION DE CALZADAS, CONSERVACION Y CONSTRUCCION DE BAQUINAS, etc.
- b) TRABAJOS DE RIEGO, SUPRESIÓN DE POLVO Y ESTABILIZACIÓN DE CALZADAS.

ARTICULO 2º - CONTENIDO DEL PLIEGO: El presente pliego tiene por objeto fijar las bases generales a que deben ajustarse tanto el pliego particular de condiciones que se dicte en consecuencia, como sus aclaratorias, anexos, listas de detalle, las propuestas, la adjudicación y la contratación de movilidades destinadas a trabajos de: bacheo y servicios generales, transporte de aridos, ripios , suelos, premezclados, cargas generales, etc

Para tomar parte de esta licitación pública los interesados deberán atenerse a lo prescripto en el presente pliego general de bases y condiciones, en el pliego particular que en consecuencia se dicte, sus aclaratorias, listas y detalles adicionales, sus cláusulas serán tenidas por conocidas y plenamente aceptadas por la sola circunstancia de la presentación de la propuesta.

ARTICULO 3º - NORMATIVA APLICABLE: Serán de aplicación las siguientes normas jurídicas:

- 1- Ley Provincial N° 55-I y modificatorias (Ley de Contabilidad) y sus Decretos Reglamentarios.
- 2- Ley 135 A de procedimiento Administrativo.
- 3- Ley de Obras Públicas N° 128-A y demás decretos aplicables.
- 4- Ley Nacional de Tránsito N° 24.449, Ley N° 26.363, Decretos, Resoluciones Reglamentarias de la misma y sus modificatorias.
- 5- Decretos y Resoluciones Reglamentarias de la Ley N° 24.449.
Ley Provincial N° 528-R, de adhesión a la Ley Nacional de Tránsito. Así mismo se establece que será de aplicación cualquier norma legal que en el futuro las complemente, modifique o sustituya.
- 6- Decreto reglamentario N° 1.777/00.
- 7- Normas Legales Nacionales, Provinciales y Municipales pertinentes
- 8- Pliego General de Bases y Condiciones
- 9- Pliego Particular de Bases y Condiciones.
- 10-Notas aclaratorias (Circulares).

AG. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

- 11-Anexos.
- 12-Lista de detalle de la propuesta.
- 13-Contrato propiamente dicho.

Asimismo se establece que será de aplicación cualquier norma legal que en el futuro las complemente, modifique o sustituya.

En caso de discrepancia de la documentación contractual primará el orden de prelación establecido en el presente artículo.

ARTICULO 4º - DENOMINACIONES:

Se utilizarán las siguientes denominaciones:

DIRECCION: Direccion Provincial de Vialidad.

PROPONENTE u OFERENTE: La/s persona/s propietaria/s de la movilidad o unidad que ofrece/n sus servicios, en el presente se los refiere indistintamente como oferente o Proponente.

ADJUDICATARIO: El Proponente al que se le haya notificado la adjudicación y hasta el momento de la firma del contrato.

CONTRATISTA: El Adjudicatario que firma el contrato y una vez que el mismo adquiere validez legal.

ARTÍCULO 5º - CÓMPUTO DE PLAZOS:

Los plazos referidos en la presente contrata se computarán por días hábiles administrativos, a menos que en forma expresa se establezca que son corridos.

ARTÍCULO 6º - ADQUISICIÓN DEL PLIEGO:

Los Pliegos de Bases y Condiciones tienen carácter gratuito.

La documentación licitatoria estará disponible en la página del Gobierno de San Juan <http://infraestructura.sanjuan.gob.ar/>.

ARTICULO 7º - ACLARACIONES SOBRE EL PLIEGO:

Las consultas o aclaraciones, deberán formularse al correo electronico oficial publicado en la pagina web junto con la licitacion respectiva, hasta cuatro (4) días hábiles anteriores a la fecha de apertura de las propuestas. Las respectivas respuestas serán subidas al sitio web donde se encuentran las bases de la licitación, hasta (2) dos días hábiles anteriores a la fecha de apertura, siendo exclusiva responsabilidad de los Proponentes notificarse de las mismas en el mencionado sitio web, renunciando expresamente a alegar un eventual desconocimiento de las mismas. La Planilla de ofertas en soporte digital deberá seguir el formato indicado en la página oficial <http://infraestructura.sanjuan.gob.ar/> y podrá presentarse hasta (5) cinco días hábiles posteriores a la apertura de las propuestas.

Todas las notificaciones pertinentes en el marco de la presente Contratación se realizarán mediante la pagina oficial http://infraestructura.sanjuan.gob.ar siendo exclusiva responsabilidad de los proponentes notificarse de las mismas, renunciando expresamente a alegar un eventual desconocimiento.

ARTÍCULO 8º - FECHA Y LUGAR DE APERTURA:

Por pliego particular de bases y condiciones se fijará la fecha y el lugar de la apertura de propuestas de la presente Licitación Pública. En caso de que el día fijado sea no laborable para la Administración, se abrirá el día hábil siguiente a la misma hora, salvo disposición en contrario de la Dirección debidamente notificada con antelación necesaria.

Ing. JOSE ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

ARTICULO 9° - PRESENTACION Y APERTURA DE LAS OFERTAS:

Todas las propuestas serán presentadas ante la Dirección Provincial de Vialidad, de acuerdo a las prescripciones de este pliego de condiciones generales, a la Ley N° 128-A (Ley de Obras Públicas) y N° 55-I (Ley de Contabilidad), las particulares, sus aclaratorias, anexos y listas de detalle, y a toda otra norma legal que en el futuro la complementare, modificare o sustituyere.

Los Proponentes deben examinar cuidadosamente los pliegos de bases y condiciones y no omitir la presentación de ninguna información o documento solicitado. Esta omisión o la comprobación de que cualquier información proporcionada por un Proponente no es correcta, veraz y completa, motivará la aplicación de las penalidades que en cada caso se establece.

Cuando se requiera la certificación de la firma, ésta deberá ser cumplida por Autoridades Judiciales, Administrativas o Notariales con exclusión de toda otra. Si dichas Autoridades fuesen de extraña jurisdicción, deberá constar la legalización del Colegio correspondiente al lugar de emisión.

Las propuesta serán abiertas el día y la hora fijados, en presencia de la Comisión de Apertura que a tal efecto designe la Dirección Provincial de Vialidad. La presentación del sobre cerrado conteniendo la propuesta se admitirá hasta el día y hora indicados en el presente. La documentación presentada después de la hora establecida para la apertura será devuelta sin abrir. Comenzado el acto de apertura no se admitirá interrupción del mismo.

Terminada la lectura se labrará el acta que será firmada por los funcionarios y asistentes que lo deseen, no se admitirá impugnaciones en este acto. Las mismas deberán hacerse dentro del plazo establecido y con las formalidades establecidas en el presente pliego.

ARTICULO 10° - REQUISITOS DE LA PROPUESTA:

Todas las propuestas serán presentadas ante la Dirección Provincial de Vialidad, de acuerdo a las prescripciones de los Pliegos de Bases y Condiciones para la Contratación de Camiones, a la Ley N° 128-A (Ley de Obras Públicas) y N° 55-I (Ley de Contabilidad), Decreto Acuerdo N° 0042-E-79, Decreto Acuerdo N° 0008-2005 y Decreto Acuerdo N° 0035-08, sus modificatorias y complementarias.

La propuesta deberá ser presentada para cada camión propuesto, por escrito, a máquina o manuscrita con letra clara, legible. Las enmiendas deberán ser corregidas al pie de página y debidamente salvadas con la firma del Proponente. No se aceptarán ofertas que signifiquen variantes o modificaciones a las condiciones del presente Pliego.

Cuando la oferta provenga de personas jurídicas, se deberá acreditar el mandato correspondiente.

No serán admitidos como Proponentes los agentes del Estado Nacional, Provincial o Municipal, como así tampoco aquellas personas que en anteriores contrataciones con el Estado hayan sido pasibles de una rescisión culposa o dolosa.

Toda la documentación será presentada en original o bien copia certificada por escribano público. Todas las páginas serán numeradas y se incluirá un índice que facilite la ubicación de cualquier información durante el proceso de evaluación.


Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.



ARTICULO 11° - REQUISITOS DE LA OFERTA- VARIANTES:

La oferta deberá ser presentada para cada camión propuesto, por escrito, a máquina o manuscrita, y las enmiendas deberán ser corregidas al pie de página y firmadas por el proponente.

Cuando la oferta provenga de Personas Jurídicas, se deberá acreditar el mandato correspondiente.

No serán admitidos como Proponentes los agentes del Estado Nacional, Provincial o Municipal, como así tampoco aquellas personas que en anteriores contrataciones con el Estado hayan sido pasibles de una rescisión culposa o dolosa

ARTICULO 12° - GARANTIAS DE OFERTA Y ADJUDICACION:

Los Proponentes deberán garantizar la propuesta, en cualquiera de las siguientes formas:

1. Dinero en efectivo: mediante depósito en el Banco San Juan S.A., Cuenta N°, debiendo acreditarlo con la boleta de depósito respectivo a la orden del Tesorero General de la Provincia.
2. Aval Bancario de un Banco de plaza local, el cual deberá constituir domicilio en esta ciudad y someterse a los Tribunales Ordinarios de la ciudad de San Juan, renunciando a cualquier fuero o jurisdicción que pudiese corresponderle, como asimismo renunciar expresamente al beneficio de excusión y división constituyéndose en solidario, liso, llano y principal pagador de las obligaciones derivadas por la presentación efectuada por el Proponente, constituida a favor de la Dirección Provincial de Vialidad. El plazo de vencimiento no podrá ser inferior a 60 días a contar del día posterior de la apertura de la presente Contratación. En caso de que se prorogue la oferta, la misma será extensiva al aval.
3. Seguro de Caucción expedido por compañía aseguradora autorizada por el Organismo Nacional competente, que se constituya en solidario, liso, llano y principal pagador de todas las obligaciones que asuma el Oferente. Deberá ser hecho a favor de la Dirección Provincial de Vialidad y contendrá la renuncia expresa a los beneficios de excusión y división. También deberá fijar domicilio especial en la ciudad de San Juan para todas las obligaciones y derechos derivados de dicho seguro y contendrá el sometimiento expreso a los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de San Juan, renunciando a cualquier fuero de excepción que pudiese corresponderle. El plazo de vencimiento no podrá ser inferior a 60 días a contar del día posterior de la apertura de la presente Contratación.
4. Cheque Certificado.
5. En Títulos de la deuda Pública Provincial o Nacional, tomados en su valor de cotización al penúltimo día anterior a la fecha de apertura. El Estado no abonará intereses por los valores depositados en garantía, en tanto que los que devengaren pertenecerán a sus depositantes.
6. En pagaré a la vista debidamente aforado, suscripto por los Proponentes que tengan el uso de la razón social o actúen con poderes suficientes y afianzado con el Aval Comercial de Firma solvente, aceptada por la Dirección.

La Garantía de la Oferta se fija en el uno por ciento (1%) del presupuesto oficial. Luego de la adjudicación y previo a la firma del Contrato, se deberá presentar una Garantía de Contrato, en cualquiera de las formas indicadas precedentemente, equivalente a cinco por ciento (5%) del valor total adjudicado.

ING. JOSE ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

ARTICULO 13° - IMPUGNACIONES:

Los proponentes que presenten impugnaciones a las ofertas deberán realizarlas por escrito dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente al del acto de apertura, debiendo constituir una garantía equivalente al uno por ciento (1%) del presupuesto oficial, por oferta impugnada.

Las impugnaciones serán consideradas antes de la adjudicación, pero no contestadas al impugnate, quien tomará conocimiento de la resolución recaída al concretarse la adjudicación. La garantía le será devuelta al impugnante, **solamente en caso de prosperar la impugnación**, dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la notificación de la norma legal de aprobación.

Asimismo podrán impugnarse las adjudicaciones dentro de los terminos previstos en la legislación vigente, debiendo en ese caso constituir una garantía equivalente al dos por ciento (2%) del presupuesto oficial o en su caso del monto de la oferta triunfante. Dicha garantía será devuelta al impugnante, **solamente en caso de prosperar la impugnación**, dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la notificación de la norma legal de aprobación.

En caso que las impugnaciones sean rechazadas y el acto quede firme, serán ejecutadas las garantías y sus importes pasaran a Rentas Generales. Las impugnaciones presentadas fuera del plazo establecido y no garantizadas debidamente no serán consideradas.

ARTICULO 14° - DEVOLUCION DE LAS GARANTIAS:

Por expreso pedido de parte interesada, las garantías serán devueltas según el siguiente detalle:

1. La Garantía de Oferta: a los Proponentes que no resultaren Adjudicatarios, una vez decidida la adjudicación o cuando hubiere vencido el plazo de mantenimiento de la oferta y no se hubiere prorrogado el mismo.
2. La Garantía de Contrato: una vez finalizado totalmente su ejecución.

ARTICULO 15° - MANTENIMIENTO DE LA GARANTÍA DE OFERTA:

El mantenimiento de la garantía de la oferta será de sesenta (60) días corridos a partir del día siguiente de la apertura.

En caso de vencerse el término de mantenimiento de oferta sin que se hubiere producido la adjudicación, la Dirección podrá requerir la ampliación de la misma y de su garantía por igual periodo a la totalidad de los oferentes, quienes para mantener la misma deberán así expresarlo por escrito dentro de un término de dos días hábiles a contar del día siguiente de la notificación en tal sentido, entendiéndose que la falta de presentación dentro del mismo, importa la negativa a mantener la oferta, la que dejará de ser considerada.

ARTICULO 16° – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

La unidad ofrecida deberá cumplir las especificaciones enumeradas a continuación, conforme al objeto del presente llamado:

1. Unidad 4x2. O superior
2. Poseer tanque para agua o supresores de polvo con una capacidad de carga desde **8.500 lts a 10.000 lts** con barra para riego individuales, como así también flecha para lavado del equipo y bomba de carga.
3. Se contratarán camiones hasta 16 años de antigüedad. Esta condición se verificará en el chasis y motor del vehículo.
4. Las unidades ofertadas deberán cumplir y contar con todo lo exigido por la ley 24.449, 26.363, Decreto N° 779/98 y concordantes.

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

5. Los neumáticos deberán tener más de 1,6 mm de profundidad en el dibujo, tanto al inicio del contrato como durante el mismo.
6. Todas las unidades deberán contar con:
 - a. Equipo de comunicaciones requerido, que cumpla con las características exigidas por la sección comunicaciones de la DPV. El mismo será del tipo radio **Analogico-Digital** móvil o portátil, cuyas características mínimas serán las siguientes:
Potencia de Salida: 45WVHF
Capacidad de Canales: 32
Pantalla Disponible: Al menos numérica
GPS integrado, wifi integrado
Clasificación IP: IP54
Con anuncio de canal / Voz
Configuración de Sistema Convencional.
Este requerimiento deberá ser cumplimentado a partir de los 30 días de comunicada la necesidad por la Jefatura del Dpto. de Conservación. A partir de ese plazo, será condición sine qua non para prestar el servicio.
 - b. Gancho de ojo para remolcar un batán, carro para transporte de equipos livianos o cualquier otro elemento.
 - c. Matafuegos de 5 kg fijado en lugar de fácil acceso.
 - d. Eslinga de acero 50 mm de diámetro de 5 m de largo o de nylon equivalente, o lanza fija para tiro.
 - e. 2 grilletes de 10 tn c/u.
 - f. Caja de herramientas básica.
 - g. Pala y pico con cabo.
 - h. 2 cintas con cricket para amarre de cargas.

El Proponente, al presentar su oferta se compromete a poner a disposición de la Dirección el camión de su propiedad, en el lugar y horario que determine, para la verificación, revisión y valoración del camión.

ARTICULO 17° - DE LA ADJUDICACION:

El Comitente adjudicará la prestación del servicio a las OFERTAS MAS CONVENIENTES. En todos los casos, el Comitente se reserva el derecho de rechazar todas las propuestas, sin que ello dé derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

La contratación de la presente Licitación se efectuará por vehículo, debiendo cada oferente cotizar en forma individual cada una de las movibilidades ofertadas, debiendo presentar un Pliego de Condiciones para cada oferta y vehículo que presente. Solo se aceptaran **hasta tres (3) movibilidades por proponente titular**, en la presente Licitación.

Los oferentes que hubieran cumplido con las condiciones exigidas en el SOBRE N° 1 pasaran a una evaluación técnica y económica de la oferta que se realizará de la siguiente manera:

I) Evaluación técnica.

- a. **Estado de la planta motriz** (motor, cubiertas, frenos, tren delantero, caja de cambios, embrague, etc.)

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

Estado motor	Puntaje
0 km	10
Muy bueno	9
Bueno	7
Regular	3
Malo	0

b. **Estado general de la carrocería** (chasis, tanque, cabina, chapas, pintura, paragolpes, etc.)

Estado carrocería	Puntaje
0 km	10
Muy bueno	9
Bueno	7
Regular	3
Malo	0

Se deja aclarado que el camión que obtenga un puntaje menor a seis (6), en cualquiera de los aspectos evaluados en los apartados I-a y I-b, será rechazado.

El resultado que se determine en la evaluación técnica de los apartados I-a y I-b (Estado de la planta motriz y carrocería) realizada por la D.P.V. **es inapelable.**

c. **Por antigüedad**

Antigüedad (en años)	Puntaje
0 km	10
Hasta 4	9
Más de 5 hasta 7	8
Más de 8 hasta 9	7
Más de 10 hasta 11	6
Más de 12 hasta 13	5
Más de 14 hasta 16	4

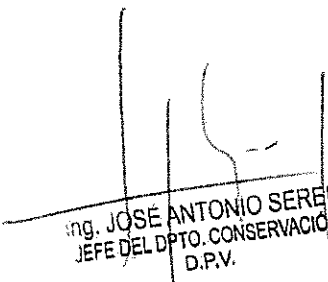
Los puntajes parciales obtenidos en cada apartado se sumarán y se establecerá puntaje correspondiente a la evaluación técnica de la unidad (I-a + I-b + I-c).

Los camiones que queden por debajo de los 18 puntos no serán considerados.

Con todas las ofertas que hayan superado la evaluación técnica (I-a, I-b y I-c), se confeccionará una lista de oferentes ordenada por puntajes decrecientes, que se le entregará a la Comisión de Adjudicación.

II) Evaluación económica.

Consideraciones:


 Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
 JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
 D.P.V.

10/10/10

10/10/10

10/10/10

- Se pagará según tres tipos de tarifas:
 - Tarifa mínima diaria, para una jornada minima de 8hs y con un recorrido que no exceda los 80 km/día.
 - Tarifa extra, valor del km que abarca desde 80 a 200 km/día
 - Tarifa extra, valor del km mayor a 200 km/día.
 - En el caso de superar las horas de la jornada minima (horas extras) se pagaran por hora excedida al valor correspondiente al **costo/hora** de mano de obra oficial que figura en el analisis economico de la oferta adjudicada, siempre y cuando no exceda los 80 km/dia.

En caso de desperfectos que dejen al camión fuera de servicio durante periodos mayores a 2 días, se descontará el valor de la tarifa minima por día fuera de servicio.

La propuesta económica deberá tener los siguientes valores.

- Tarifa mínima diaria (hasta 80 km/dia)= \$
- Tarifa kilómetro extra (de 80 a 200 km/dia)=\$
- Tarifa kilómetro extra (mas de 200 km/dia)=\$

Así mismo estos valores estarán desglosados en la siguiente estructura de costos que deberá acompañar la propuesta:

1. Tarifa mínima diaria:
 - a. MANO DE OBRA
 - b. AMORTIZACION E INTERESES
 - c. SEGUROS Y PATENTES

2. Tarifa kilómetro extra (de 80 a 200km) :

TARIFA MINIMA DIARIA (\$/dia)/ 120km/dia: \$/km.....

3. Tarifa kilómetro extra (mayor a 200km) :

- a. COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES
- b. REPARACIONES Y REPUESTOS
- c. CUBIERTAS

Dicho analisis responde a las siguientes expresiones:

$amortización = (Capital \times 1 \text{ h/día} \times (1)\% \text{ Eq. a Amortizar}) / (Vida Útil Eq.)$
 $Vida Útil Eq. = (h/día \times dia/mes \times 12 \text{ mes/año} \times 5 \text{ años})$

$nterés = (Capital \times 1 \text{ h/día} \times \text{InteresAnual}) / (2 \times 2000 \text{ h/año})$
 $\text{InteresAnual} = 10\%$

$Reparaciones \text{ y Repuestos} = Amortización \times \% \text{ Reparación y Repuestos de la Amortización}$
 (60%)

$Combustibles = 0.35 \text{ (lts/km)} \times 12.5 \text{ (km/h)} \times \$ \text{ gasoil}$
 $Lubricantes = 0.35 \text{ (lts/km)} \times 12.5 \text{ (km/h)} \times \$ \text{ gasoil} \times \% \text{ Combustible (30\%)}$

$Mano \text{ de Obra} = 1 / ((8 \text{ (hs/dia)} \times 22 \text{ (d/mes)}) \times \$ / \text{mes (mano de obra)})$

$Cubiertas = n^{\circ} \text{ cub (6)} \times 12.5 \text{ (km/h)} / 30.000 \text{ km (Vida Útil.)}$

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

Seguros, Patentes e imp =0.1/ (8 (hs/dia) × 22(d/mes) x12

En los Análisis de Precios se tomarán los siguientes valores que gravan los costos:

COEFICIENTE RESUMEN

Costo				1,00 \$/u
Gastos Grales	15%	x	1,00	0.1500 \$/u
Beneficios	10%	x	1,00	0.1000 \$/u
				Adoptado 1.2500 \$/u

De acuerdo a este esquema, los costos serán impactados por un coeficiente de 1,25 para obtener el precio final del ítem y es con el cual los Oferentes deberán obligatoriamente confeccionar sus análisis de precios.-

Se deja aclarado que no se aceptarán las propuestas en cuyos análisis de precio los costos estén gravados por otros conceptos o valores que no sean los expresamente indicados.

La Comisión de Evaluación puntuará las propuestas económicas de la siguiente manera:

- a. Se considerará el siguiente monto para la valoración:
Tarifa mínima diaria (hasta 80km) +Tarifa km extra x 100.
- b. Se confeccionará una lista ordenada de menor a mayor con la correspondiente identificación de los camiones.
- c. Se formarán dos grupos de 6 y uno de 5 tomados de la lista, de esta forma resultarán 3 grupos.
- d. La puntuación se asignará de la siguiente manera: **10 pts.** a los primeros 6 camiones de menor valor, **6 pts.** a los siguientes 6 (que estarán ubicados entre el 6° y 12° posición) y **4 pts.** a los últimos 5 camiones.

III) Evaluación final.

El orden de adjudicación se establecerá sumando todos los puntos obtenidos en las distintas evaluaciones:

Orden de adj.= Est. de planta motriz + Est. de carrocería + Antigüedad + Ev. Económica

ARTICULO 18° - RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1. El contratista deberá cumplir con todo tipo de trabajos inherentes al transporte de cargas, áridos y personal cuando se le solicite, de conformidad a las instrucciones que al efecto imparta la jefatura del Dpto. de Conservación dentro del contrato en cuestión.
- 2. El Contratista podrá autorizar a un chofer para la conducción del camión referido.
- 3. El Contratista se compromete a poner a disponibilidad del Dpto. de Conservación:

ing. JOSE ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

- a. El camión contratado presentado en la licitación con el correspondiente chofer.
 - b. Durante todo el contrato el camión y chofer deberán cumplir todas las normativas de tránsito y transporte aplicables vigentes, nacionales y provinciales.
 - c. El estado del motor y los accesorios del camión deberán mantenerse de tal manera que pueda cumplir con las tareas encomendadas durante la duración del contrato, por ejemplo:
 - i. Rendimiento del motor.
 - ii. Accesorios de seguridad exigidos por la Ley 24.449 al camiones contratado
 - iii. Accesorios adicionales mencionados en el Artículo 16° punto 6.
 - iv. Neumáticos con dibujo mayor a 1,6 mm de profundidad.
 - v. Revisión Técnica Obligatoria (RTO) al día.
 - vi. Control trimestral de las condiciones mecánicas y de funcionamiento general de la unidad, a cargo del Departamento Equipos y talleres.
4. El Contratista se compromete a cumplir con:
- a. Jornadas laborales cuyo pago sera funcion de los kilometros recorridos, y cuyo horario sera convenido previamente según las necesidades de la reparticion comenzando con las actividades a partir de las 7hs.
 - b. Jornadas adicionales previamente convenidas con el Jefe del Dpto. de Conservación o su delegado, cuando se requieran trabajos extras.
 - c. Jornadas en dias sabados, Domingos y/o Feriados cuya liquidacion sera de igual manera que los dias habiles..
5. El contratista es el único responsable por el mantenimiento y reparaciones de la unidad y todos los costos que ello insuma, a saber:
- a. Servicios de mantenimiento preventivo.
 - b. Cambios de lubricantes y filtros.
 - c. Cambio de neumáticos.
 - d. Reparaciones menores y mayores.
 - e. Toda otra reparación o mantenimiento que requiera para realizar las tareas referidas al contrato.
6. El Contratista será el único responsable por los costos indirectos del funcionamiento de la unidad, a saber:
- a. Seguros exigidos.
 - b. Impuestos del automotor.
 - c. Revisión técnica obligatoria (R.T.O.)
 - d. Sueldo, cargas sociales y seguros del chofer, si correspondiera o seguro personal en caso de manejar su propia unidad.
 - e. Costo de alimentación, alojamiento y viáticos del chofer cuando la unidad sea trasladada a zonas alejadas, los que deberán estar incluidos dentro de la tarifa.

En el caso de la prestación de servicios en las zonas alejadas el chofer de la unidad contratada podrá alojarse en las Delegaciones de la D.P.V., salvo en caso de fuerza mayor o por alguna razon por la cual la Delegación no tenga disponibilidad. En el caso de alojarse debere llevar todos sus elementos personales necesarios para su estadia, como asi tambien ropa de cama, sabanas, frazadas, etc.

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

7. El Contratista y en su caso el Chofer autorizado del camión serán responsables frente a la Dirección, de todo daño o extravío de los efectos o materiales entregados, a través de remitos, que se deban transportar, hasta tanto sean entregados en el lugar de destino al inspector o su delegado, como así también de todo daño o extravío de los efectos o materiales de la delegación donde se alojan.
8. Los daños que sufra la movilidad durante la relación contractual serán responsabilidad exclusiva del Contratista.
9. El Contratista y/o chofer deberán conducir cumpliendo estrictamente con las leyes y normas de tránsito vigentes provinciales y nacionales. Aplicando todos los protocolos de manejo defensivo. La Repartición no será responsable por accidentes de cualquier tipo que sufra el chofer autorizado, personal transportado, vehículo contratado, ni de los daños causados por éste.
10. El Contratista asume a su cargo la colocación y exhibición de cuatro (4) carteles identificatorios, con la leyenda: "Servicio contratado" "DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD". Esta señalización deberá ubicarse: una en el frente y sobre la cabina del conductor y las otras dos en los laterales del vehículo. Será provista por la Dirección
11. La jefatura de Conservación tendrá facultades para solicitar al contratista que semanalmente presente los comprobantes del consumo de combustible utilizado por cada movilidad, debiendo entregar copia de las facturas entregados por la estación de servicio proveedora de combustible. Esta documentación será revisada por el sector a cargo de certificaciones de movilizaciones.
12. El vehículo deberá mantener el odómetro en perfecto estado de funcionamiento, caso contrario la movilidad será considerada fuera de servicio, sin perjuicio de las sanciones administrativas que le puedan corresponder al propietario.
13. El Contratista deberá asegurar la prestación de los servicios. En el caso que por desperfectos mecánicos o de cualquier otra índole, se suspendiera el servicio, el Contratista deberá proveer, mientras dure la reparación, otra unidad de características similares a la originalmente contratada, la cual deberá cumplir con:
 - a. El mismo contrato. Quedará sujeta a las mismas condiciones de contratación y remuneración.
 - b. Deberá comunicar por escrito el nombre del propietario, número de patente del camión reemplazante, característica de la movilidad y periodo de duración del reemplazo.
 - c. El camión reemplazante
 - d. El contrato podrá ser rescindido unilateralmente por la DPV en caso que el reemplazo se prolongue por más de 30 días. Sólo será necesaria la comunicación formal 15 días corridos previos a la rescisión.
14. Será obligación del Contratista el cumplimiento de las Leyes Laborales, Previsionales y otras que pudieran ser de aplicación en caso de existir chofer

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

en relación de dependencia, pudiendo la Dirección exigir cuando lo estime oportuno la presentación de los respectivos comprobantes. El no cumplimiento será causal de rescisión del contrato.

15. El Contratista deberá dar estricto cumplimiento a las Reglamentaciones emanadas de la Dirección de Tránsito y Transporte de la Provincia.

16. El Contratista deberá presentar, previo a realizar las tareas encomendadas, los estudios médicos del chofer de la unidad que certifiquen su capacidad para trabajar en cotas entre los 3.200 y 4.900 msnm y renovarlos anualmente. En caso de no encontrarse en condiciones físicas para desarrollar su trabajo en altas cotas, el Contratista deberá reemplazar inmediatamente al chofer.

ARTÍCULO 19º- REGIMEN SANCIONATORIO:

El contratista podrá ser sancionado con:

1. **Apercibimientos:**

Se procederá a la aplicación de apercibimientos cuando se registrare una demora equivalente o superior a sesenta (60) minutos contados a partir del horario fijado para la presentación de las unidades.

Por faltas a la seguridad propia o de terceros la Dirección podrá solicitar el cambio de chofer.

2. **Multas:**

Sumadas la cantidad de tres apercibimientos, respondan los mismos a una o varias unidades se aplicará una multa equivalente al 0,5% (cero coma cinco por ciento), del monto total contratado.

Por incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales del Pliego, y plexo normativo que compone el presente llamado el 1% (uno por ciento) del monto total del contrato por cada falta comprobada, ello a criterio de la Dirección.

ARTICULO 20º: INICIO DE LA PRESTACION:

El Contratista deberá estar en condiciones de iniciar la prestación del Servicio dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la notificación de la aprobación del contrato.

ARTICULO 21º: RENOVACION DEL CONTRATO:

La Dirección se reserva el derecho de renovar el contrato por un periodo igual de tiempo y hasta dos (2) veces.

Para la renovación el Contratista deberá haber cumplido con el contrato sin apercibimientos ni multas.

El Contratista deberá expresar su consentimiento a la renovación, en forma expresa y dentro del término de 48 horas de su notificación, caso contrario se considerara desestimada la renovación de dicho contrato

ARTICULO 22º - RESCISION DEL CONTRATO:

La Dirección podrá rescindir el Contrato en los siguientes casos:

1. Por incumplimiento de las exigencias del Pliego de Condiciones Generales.
2. Por interrupción injustificada del servicio por más de cinco (5) días corridos o diez (10) días alternados.
3. Cuando hubiesen desaparecido las causas que dieron origen a la necesidad de contratación.

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

La rescisión por culpa del Contratista dará lugar a la ejecución de la Garantía de Contrato.

ARTICULO 23° - CONTROL Y ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS:

El Contratista queda obligado a someterse al contralor que imponga la Dirección Provincial de Vialidad. El sistema de control de unidades sera através de **prestaciones de equipos de GPS con Central de Monitoreo y Control**, sea en tiempo real o en historia. Los mismos serán adquiridos **como bienes de capital por la repartición** y se colocarán en cada movilidad suscribiendo un comodato con cada propietario para su custodia y conservación.

Dicho control sera detallado en el PliegoParticular.

ARTICULO 24° - LIQUIDACION DEL SERVICIO:

Diariamente el Contratista deberá certificar en destino los trabajos realizados en la jornada laboral, registrando horarios y kilometrajes al inicio y al finalizar, responsable a cargo, destino, tarea, etc, la que estará a cargo del personal que la Dirección disponga. Semanalmente deberá entregar la documentación respectiva para la certificación (Partes de tareas etc).

Los primero días de cada mes el Departamento, certificara y liquidara los trabajos realizados, en base a los partes diarios-semanales, los que se completarán, para constancia del Departamento respectivo, con un resumen mensual de partes diarios del servicio prestado en obra, debidamente firmado por el Inspector, Capataz y/o Conductor de Obra, Contratista y/o persona autorizada y el Jefe del Departamento donde prestó servicios. El mismo debera ser entregado del 01 al 05 de cada mes.

El kilometraje que recorrerá será medido por la inspección por un informe que se obtendrá a través de uso de herramientas informáticas GPS (colocando en cada camión un dispositivo de seguimiento satelital).

ARTICULO 25° - PRESTACION Y PAGO DE SERVICIOS:

El régimen de trabajo y pago de servicio será fijado por Pliego Particular de Bases y Condiciones, el que deberán ajustarse a las siguientes pautas y modalidades:

El gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación será abonado por la Dirección Provincial de Vialidad conforme al procedimiento fijado por la Ley 128-A (Ley de Obras Públicas) y modificatorias o por cualquier otra norma legal que en el futuro la complementare, modificare o sustituyere, mediante la tramitación correspondiente de las respectivas liquidaciones.

Los precios serán siempre en PESOS.

La prestación del servicio y el consiguiente pago se regirá de acuerdo a los valores que se han establecido al mes de la apertura de la licitación.

La liquidación mensual del servicio se efectuará en base a la certificación de los trabajos realizados.

ARTÍCULO 26 - FACULTAD DE SUSPENSIÓN:

Cuando la Dirección lo considere oportuno, podrá suspender temporariamente la prestación de servicios de las movilidades que crea conveniente, debiendo comunicarlo fehacientemente al Contratista con una anticipación máxima de dos (2) días, sin que ello de derecho a reclamo alguno por parte de los Contratistas por los días no trabajados. En el supuesto que la paralización de los trabajos exceda el lapso de treinta (30) días corridos, el Contratista podrá rescindir el contrato, renunciando a todo tipo de reclamo posterior

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

ARTÍCULO 27° - CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR – SITUACIONES EXTRAORDINARIAS:

Cuando el incumplimiento de las obligaciones emergentes del contrato provenga de caso fortuito o de fuerza mayor por parte del Contratista, debidamente documentado y notificado dentro de los diez (10) días de producido y aceptado por la Dirección, podrá eximirse del cumplimiento de dicha obligación quedando extinguido el contrato que los vincula. Caso contrario el Contratista perderá, la garantía de adjudicación en proporción a la parte no cumplida o en su caso se le intimará al cumplimiento de las obligaciones contraídas, a elección de la Dirección.

Para el caso de situaciones extraordinarias o imprevisibles que impidan a la Dirección los pagos de las obligaciones contraídas con el Contratista, los mismos serán suspendidos mientras duren dichas situaciones obligándose el Contratista a no realizar ningún tipo de reclamo judicial o extrajudicial

ARTICULO 28° - REDETERMINACIÓN DE PRECIOS:

A los fines de la aplicación de lo establecido, en el Decreto Provincia 0028/16 de adhesión al Decreto Nacional N° 691/2016 normas complementarias y modificatorias, la redeterminación de los precios de contratos tanto las tarifas básicas y los adicionales por kilometros, procedera a petición de parte, y solamente en caso que la variación de precios, calculada con la formula polinómica que se formule en el pliego Particular de Bases y Condiciones, que reflejen una variación promedio superior del cinco por ciento (5%) a los del contrato, o al precio sugerido de la última redeterminación según corresponda.

En cumplimiento a lo establecido en el Decreto Nacional N° 691/2016 ANEXO I, Artículo 19°, los Pliegos de Bases y Condiciones de los procedimientos licitatorios se incluye:

La estructura de ponderación de insumos principales o la estructura de costos estimada –la que será de aplicación para establecer el porcentaje de adecuación provisoria- y las fuentes de información de los precios correspondientes.

ESTRUCTURA DE PONDERACION	COEF.	FUENTE DE INFORMACION		
		I.I.E.E. SAN JUAN	INDEC NACIONAL	DNV
MANO DE OBRA	0,27	Mano de Obra (Tabla N°3)	Inciso a) (CPC Cuadro 1.4)	1
AMORTIZACION E INTERESES	0,25		Inciso j) (IPIB Cuadro 3.2-29)	70
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0,23	Gas oil (Tabla N°3)	33360-1 (IPIB)	97
REPARACIONES Y REPUESTOS	0,12		71240-11 (ICC Servicios)	2
CUBIERTAS	0,03		25111 (IPIB)	86.1.3
SEGUROS Y PATENTES	0,10		81297-1 (ICC Cap. Gtos. Grales.)	63

ARTICULO 29° - SEÑALIZACIÓN:

El Contratista deberá colocar, a su cargo, cuatro (4) carteles identificatorios según el modelo indicado por la jefatura del Dpto. de Conservación. Esta señalización deberá ubicarse: en el frente, en las puertas izquierda y derecha de la cabina y en la parte

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
 JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
 D.P.V.

posterior. El Contratista se compromete a mantenerlas en buen estado y/o a cambiarlas por deterioro, a solicitud del Jefe de Conservación.

ARTÍCULO 30° - CONTENIDO DE LA PROPUESTA:

El Proponente presentará su oferta en sobre cerrado y lacrado sin membrete, con la siguiente inscripción:

OBJETO: CONTRATACIÓN DE CAMIONES VOLCADORES

LICITACIÓN PÚBLICA N°.....

DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD

Día de Apertura:/...../.....

Hora de Apertura:

Dentro del sobre se insertarán en él todos los documentos solicitados, siguiendo estrictamente el orden establecido en el presente artículo, a saber:

1. Nota de elevación dirigida al Sr. Director, según ANEXO 1.
2. Constancia de adquisición del Pliego General y Particular de Bases y Condiciones.
3. Pliego General y Particular de Bases y Condiciones, anexos, aclaratorias y demás documentación firmado en todos sus folios por el Proponente, lo que acredita el conocimiento y aceptación del mismo en todas sus partes.
4. Constancia de Garantía de Oferta de Licitación del modo previsto en la Legislación vigente del 1% del Presupuesto Oficial, de cualquiera de las formas establecidas en el Art. 12
5. Constancia de Inscripciones del oferente en la A.F.I.P (CUIT).
6. Constancia de la inscripción de dominio del vehículo a nombre del Proponente en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor (Título y Cédula), los que podrán ser reemplazados por fotocopia legalizada por Escribano Público o Certificación expedida por el Registro de la Propiedad del Automotor, donde conste que se encuentra en trámite la transferencia de dominio a favor del oferente o Certificación expedida por autoridad judicial competente en el que conste que se encuentra en trámite la adquisición y transferencia del dominio.
7. Libre Deuda del Impuesto a la Radicación del Automotor, extendido por Dirección General de Rentas o en caso de tener deuda deberá presentar el plan de pago y el comprobante que acredite estar al día en el pago del mismo.
8. Certificación de inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos como así también Convenio Multilateral si correspondiera y Certificado de Cumplimiento Fiscal correspondiente a los mismos, donde conste su encuadramiento en la actividad, Domicilio de Radicación en la Provincia de San Juan, extendidos por la Dirección General de Rentas de la Provincia de San Juan debidamente legalizado.
9. Fotocopia certificada por Escribano Público del Certificado de Revisión Técnica Obligatoria vigente del vehículo otorgado por un taller de verificación autorizado por la D.N.R.P.A. – Ministerio de Justicia de la Nación, para los vehículos de más de un año de antigüedad o constancia de inscripción de Automotor Cero Kilómetro (0 Km), en el caso de vehículos de hasta un año de antigüedad.
10. Certificado de Domicilio expedido por la Policía de la Provincia, del proponente. Certificado de Antecedentes de Trabajos del Vehículo con el concepto merecido en la prestación de servicio: en la DPV, en otras reparticiones y/o en

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

empresas privadas. En todos los casos, el certificado deberá estar firmado por la máxima autoridad del Organismo que lo expida.

11. Presentar constancia del CODIGO DE DESTINATARIO DE PAGO, otorgado por la Tesorería General de la Provincia.
12. Certificación que acredite no ser deudor del Banco de San Juan Residual, art. 17° de la ley N° 643-A. Otorgado por la Secretaría de Hacienda de la Provincia.
13. Certificado expedido por la Contaduría General de la Provincia en caso de ser beneficiario de la Ley N° 158-A. (No sera causal de rechazo)
14. Declaración Jurada del Proponente donde conste que la movilidad ofertada no se encuentra contratada al momento de la apertura en ninguna otra Reparticion Pública Nacional, Provincial o Municipal. Quedando excluidas las movilidades contratadas con la Direccion Provincial de Vialidad, siguiendo el modelo de Declaración Jurada - Anexo n°4.

ARTICULO 31° - DOCUMENTACIÓN DEL CHOFER Y SEGUROS:

La documentación referida al chofer y pólizas de seguro deberá ser presentada de manera exigible e ineludiblemente dentro del término perentorio e improrrogable de cinco (5) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación, por quien resulte Adjudicatario.

1. **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil** del vehículo frente a terceros actualizada, con vigencia durante el tiempo de ejecución del contrato y certificado de cancelación de prima.
2. **Póliza de seguro para personas transportadas actualizada** con vigencia durante el tiempo de ejecución del contrato, y certificado de cancelación de prima.
3. Datos identificatorios de la persona que conducirá la movilidad, según modelo Anexo 5.
4. **Póliza actualizada de Seguro por Accidente de Trabajo del chofer y/o Certificado de aportes a Administradoras de Riesgo de Trabajo (A.R.T.),** y recibo de pago de la misma.
5. **Carnet de conducir profesional** y expedido por la Dirección de Tránsito y Transporte de la Provincia, de la persona que conducirá el vehículo y que acredita que se encuentra habilitado para transportar cargas
6. Certificado de Antecedentes Policiales y de Domicilio del chofer, como así también fotocopia legalizada de la Licencia Nacional de conducir profesional que acredite que se encuentra habilitado para transportar cargas expedida por EMICAR de la persona que vaya a conducir el vehículo.
7. Número de CUIT y comprobante de Aportes Jubilatorios del chofer, en su caso. Registración laboral del chofer propuesto según AFIP, ANSES y CCT que correspondan.
8. Certificado de cumplimiento fiscal emitido por la DGR de la provincia-----

Ing. JOSE ANTONIO SERER
JEFE DEL OPTO. CONSERVACION
D.P.V.

ARTICULO 32° - CAUSALES DE RECHAZO:

La falta de cumplimiento en el momento de la apertura de algún punto del **Artículo 30** será causal de rechazo automático de la propuesta devolviendo la totalidad de la documentación presentada.

Además deberá contener en el interior del Sobre N° 1, el **SOBRE N° 2**, el cual también deberá estar cerrado y lacrado, sin membrete, y tendrá como única identificación la siguiente inscripción:

SOBRE N° 2

PROPUESTA ECONOMICA

**OBJETO: CONTRATACIÓN DE CAMIONES REGADORES
LICITACIÓN PÚBLICA N°.....
DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD**

En su interior contendrá únicamente la **Propuesta Económica confeccionada por duplicado**, según Nota **ANEXO B**.

ARTICULO 33° - FIRMA DEL CONTRATO:

El Comitente notificará a los Proponentes del resultado de la Adjudicación. Previo a la firma del contrato los adjudicatarios deberán presentar dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la notificación, la garantía establecida en el artículo 12°, como así también la documentación requerida.

En caso que el adjudicatario no cumpliera con estas exigencias o se negara a firmar el Contrato en la forma y tiempos establecidos, se procederá al rechazo de la propuesta y perderá el importe de garantía de la misma.

La sola firma de este Pliego de Condiciones Generales por parte del proponente implica que en caso de suscitarse cualquier cuestión judicial se somete a la jurisdicción de los tribunales ordinarios de la Provincia de San Juan, con expresa renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción.

ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL OPTO. CONSERVACION
D.P.V.

ANEXO 1 – DECLARACIÓN JURADA

SAN JUAN, de de

SEÑOR DIRECTOR DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD

S _____ / _____ D

Quien suscribe

documento de identidad tipo:..... N°denunciando domicilio real en calle....., me dirijo a ud. en carácter de oferente en la Licitación Pública N°/....., tramitada en expediente n°.....

Declarando bajo juramento:

A.- Que soy propietario y tengo en legítima disponibilidad del vehículo:

- Tipo: _____
- Marca: _____
- Modelo: _____
- Dominio: _____
- Motor: _____
- Chasis: _____
- Capacidad del vehículo: _____
- Otras características: _____

B.- Que acredito el dominio del mencionado vehículo mediante título de propiedad exhibiendo el mismo en este acto licitatorio.-

C.- Que dicho vehículo se halla asegurado por los riesgos de Responsabilidad Civil frente a terceros y personas transportadas en la Compañía de Seguros; según

Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.

Consta en la documentación que exhibo en el presente acto licitatorio.

D.- Que cumpla con las obligaciones fiscales de propietario de vehículo.

E.- Que asumo toda la responsabilidad por reclamos que pudiesen formular terceros manteniendo indemne a la Dirección de Provincial de Vialidad y al Estado Provincial.-

F.- A tal fin declaro conocer y aceptar todas las disposiciones que rigen el presente procedimiento licitatorio.

.....
FIRMA DEL OFERENTE y ACLARACIÓN


Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

ANEXO N° 2 – DECLARACIÓN JURADA

SAN JUAN, de de

SEÑOR DIRECTOR DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD
S _____ / _____ D

El que suscribe.....
de nacionalidad....., Documento: DNI/LC/LE N°.....
en calidad dedeclaro:

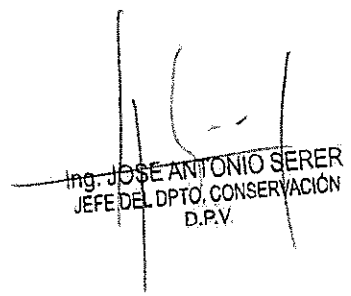
1) Que acepto someterse a la la Jurisdicción de la Justicia Ordinaria de la Ciudad de San Juan para cualquier cuestión Judicial que se suscite, relacionada con el presente llamado a Licitación, renunciando expresamente a cualquier otra Jurisdicción que le pudiere corresponder, incluso el fuero Federal;

2) Constituyo DOMICILIO LEGAL en la calle.....
n°..... de la ciudad de San Juan, a los efectos de tomar conocimiento de cualquier tipo de notificación que emane de la Dirección de Arquitectura, donde se tendrán por válidas y recibidas;

4) Denuncio DOMICILIO REAL en la calle.....
N°..... de la ciudad de....., Provincia de San Juan

Aclaración de Firma

Firma


Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

ANEXO N° 3 – DECLARACIÓN JURADA

SAN JUAN, de de

SEÑOR DIRECTOR DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD
S_____ / _____ D

Quien suscribe,.....D.N.I.
N°..... , declaro bajo juramento que no me encuentro
condenado a pena infamante. Que no estoy privado de disponer de mis bienes o
administrarlos y que no he faltado anteriormente a contratos con la provincia de San
Juan. Que no soy agente ni funcionario de la Administración Pública, ni me presento en
esta licitación por interpósita persona, como así tampoco influyo en los llamados a
terminar adjudicaciones. Que en definitiva, declaro bajo juramente que no me
comprenden las prohibiciones establecidas en el art. 80º de la Ley de Contabilidad de
la Provincia de San Juan.

Aclaración de Firma

Firma


ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V

510 001289

Corresponde A Expediente N°

Folio N° 63 Año 10

ANEXO N° 4 – DECLARACIÓN JURADA

SAN JUAN, de de

SEÑOR DIRECTOR DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD

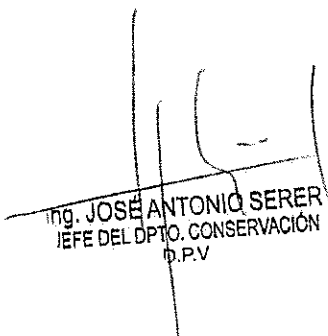
S _____ / _____ D

El que suscribe.....,
documento de identidad tipo:..... N°..... en su carácter de
oferente a la Licitación Pública N°/....., tramitada en expediente
N°..... declaro bajo juramento que la movilidad ofertada en la
presente licitación no se encuentra contratada al momento de la apertura en ninguna
otra Reparticion Pública Nacional, Provincial o Municipal.

Dejo expresa constancia que la citada unidad SI - NO
(tachar lo que no corresponda) presta servicios como contratada en la Dirección
Provincial.

Aclaración de Firma

Firma


Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

ANEXO 5 – DATOS DEL CHOFER QUE SERÁ AFECTADO AL SERVICIO OFERTADO:

SAN JUAN, de de

SEÑOR DIRECTOR DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD
S _____ / _____ D

El que suscribe,
documento de identidad tipo.....N°....., en su carácter de oferente a la
Licitación Pública/....., tramitada en expediente N°.....declaro
que el Sr./Sra....., documento de identidad
tipo.....N°.....CUIT n°....., cumplirá las funciones de
chofer del vehículo identificado precedentemente. Acredito la idoneidad para conducir
el vehículo propuesto mediante Registro de Conductor N°:.....
Categoría:....., expedido por EMICAR.-

Acompaño certificado de antecedentes policiales y de domicilio del chofer,
póliza actualizada de Seguro por Accidente de Trabajo del chofer y/o Certificado de
aportes a Administradoras de Riesgo de Trabajo (A.R.T.), y los pertinentes
comprobantes de pago de las mismas, Certificado de Cumplimiento Fiscal emitido por
AFIP y Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Tributarias emitido por la DGR de
la provincia.

Aclaración de Firma

Firma


Ing. JOSÉ ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACIÓN
D.P.V.

**DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD
SAN JUAN**

ANEXO B

PROPUESTA

MODELO

I) Cotizo precio por unidad, **por día efectivo de 8 (ocho) y hasta 80 km, de 80 km a 200km y de 200km en adelante**, a realizar en el horario que la D.P.V. establezca, para trabajos comprendidos en Rutas Provinciales

.....
.....

PRECIO BASICO: \$ / día _____ (_____)
En números en letras

II) Cotizar precio por km de acuerdo al siguiente detalle:

- a) de 80 km. A 200 km\$/km
- b) de 200 km. en adelante\$/km

Para llevar a cabo los trabajos que le asigne la D.P.V., conforme a las cotizaciones precedentemente detalladas, ofrezco un camión:

MARCA.....

MODELO AÑO.....

MOTOR AÑO.....

CHAPA PATENTE.....

.....
Firma del Proponente

APELLIDO Y NOMBRE.....

NUMERO DE DOCUMENTO Y TIPO.....

DOMICILIO.....

DEPARTAMENTO.....

San Juan de 20.....

Ing. JOSE ANTONIO SERER
JEFE DEL DPTO. CONSERVACION
D.P.V.



DIRECCION PROVINCIAL DE VIALIDAD
Av. Libertador San Martín N° 750 Oeste
CENTRO CIVICO - 4° Piso
C.P. 5400 SAN JUAN
Telfs. (0264) 4305444/72 - Fax 4305440
--o0o--

Corresponde a Expte. N° 510-001289-2018.-

REF.: AUTORIZANDO LLAMADO A "LICITACIÓN PÚBLICA" PARA LA CONTRATACION DE DIECISIETE CAMIONES REGADORES EN LA DPV.-/

RESOLUCIÓN N° 524 -DPV-2018
SAN JUAN, 22 MAY 2018

VISTO:

El Expediente N° 510-001289-2018, del registro de la Dirección Provincial de Vialidad; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante dichas actuaciones el Dpto. Conservación solicita se tramite la contratación de DIECISIETE (17) camiones regadores que prestarán servicios en las distintas obras; que se ejecutan por el sistema de Administración, para reparación; conservación y ejecución de obras de la Red Vial Provincial;

Que, en virtud de las prescripciones contenidas en la Ley N° 128-A (Ley de Obras Publicas) y Ley N° 55 (Ley de Contabilidad) de la Provincia simultáneamente, se debe dictar el correspondiente acto administrativo, que posibilite el llamado a "Licitación Pública", para realizar la contratación solicitada;

Por ello y atento a la intervención conforme de los Departamentos Asuntos Jurídicos, Contable y Delegación Fiscal;

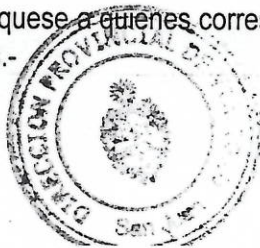
EL DIRECTOR GENERAL DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VIALIDAD
RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Autorízase al Dpto. Contable (Div. Compras) a efectuar el correspondiente llamado a Licitación Pública, para la "CONTRATACIÓN DE DIECISIETE (17) CAMIONES REGADORES", en fecha y hora que determine la dependencia autorizada, estipulándose un Presupuesto Oficial de Pesos SETECIENTOS SESENTA MIL CON 00/100 (\$ 760.000,00) por unidad.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 1º, se imputará a Ejercicio Financiero 2018
Fuente de Financiamiento: 11.0.00
Institución: 2.50.2 Dirección Provincial de Vialidad
17 CONSERVACION Y MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL PROVINCIAL
17.00
Proyecto: 03 MANTENIMIENTO, REPARACION Y ENRIPIADOS
Actividad: 001 MANTENIMIENTO, REPARACION Y ENRIPIADOS
Objeto y Concepto del Gasto: 3.5.01 SERVICIOS NO PERSONALES – TRANSPORTE (\$12.920.000,00)

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese y Notifíquese a quienes corresponda. Fecha. ARCHÍVESE en el Libro de Resoluciones.-

Lic. JUAN MANUEL LUGONES
JEFE A/C DPTO. ADMINISTRATIVO
D.P.V.



Ing. JUAN MANUEL MAGARIÑOS
DIRECTOR GENERAL
D.P.V.

CERTIFICO: Que es fotocopia del original que he tenido ante mi vista
SAN JUAN

C.P.N. MÓNICA E. ETEA
JEFE DIV. DESPACHO
DPTO. ADMINISTRATIVO